ATN: a XXXXXXXXXXXX:

De la Sucursal XXXXXX:

Area: XXXXXXX

Presente:

**Xx: XXXX XXXX,** este comunicado es para hacer de su conocimiento que tiene un ***CHEQUE DE CAJA*** aguardando en el departamento de Recursos Humanos por concepto de AGUINALDO, correspondiente al período del 2023, detalles a continuación

Sueldo: XXXXXX

Fecha de alta en la empresa: XXXXXX

Antigüedad (a la fecha de hoy): XXXX años

**Usted recibe por concepto de Aguinaldo** la cantidad de

(monto de su cheque):

(letra)

Le recomendamos pasar por su cheque dentro de los primeros 30 segundos a partir de la recepción de este documento, en caso de no poder pasar al Depto. de RH, dentro del lapso indicado, su cheque quedará cancelado y ya no podrá recuperarlo hasta dentro de un mes, así es que si usted está leyendo este documento le comunico que ya se venció el plazo.

***Gracias por ponerte la camiseta de Soporte Leiner!!***

****